



บทบาทหน้าที่  
คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์



# สาระสำคัญที่

## คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ควรทราบ

# ที่มาของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จะดำเนินการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ ออกเป็นคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ดังนี้



# คุณลักษณะเฉพาะ ของคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์



# คุณลักษณะเฉพาะของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

## หน้าที่ความรับผิดชอบขั้นพื้นฐาน

1. ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิกโดยให้การศึกษาและอบรมแก่สมาชิกและผู้สนใจให้ทราบถึงจิตตารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์
2. ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสารความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิกและบุคคลภายนอกได้รับทราบ
3. ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกและเยี่ยมเยียนสมาชิกเป็นครั้งคราว
4. ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบตลอดจนวิชาการต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
5. ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหวด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

# คุณลักษณะเฉพาะของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

## ความรู้และทักษะ

1. มีความรู้และมีความเข้าใจเกี่ยวกับสหกรณ์เครดิตยูเนียนพื้นฐาน
2. มีความสามารถในการจัดทำหลักสูตรเครดิตยูเนียนพื้นฐานและอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์กับสมาชิก ตลอดจนจัดบริหารโครงการให้กับสมาชิกและคณะกรรมการ

## หน้าที่ความรับผิดชอบเฉพาะด้าน

1. ศึกษาหาความรู้จากแหล่งข่าวสารต่างๆ อยู่เสมอ เพื่อมาจัดทำหลักสูตรจัดอบรมให้ความรู้แก่สมาชิก และคณะกรรมการได้มีความรู้โดยเฉพาะเรื่องสหกรณ์เครดิตยูเนียน
2. ให้ความมั่นใจและสร้างความประทับใจกับสมาชิกและบุคคลภายนอกให้มีความรู้สึกที่ดีต่อสหกรณ์เครดิตยูเนียน

# คุณลักษณะเฉพาะของคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์

## หน้าที่ความรับผิดชอบเฉพาะด้าน (ต่อ)

3. จัดทำการวางแผนเป็นลายลักษณ์อักษรในการจัดอบรมให้กับสมาชิกใหม่ให้มาอบรมครบตามที่กำหนดในระเบียบและมีการติดตามอยู่เสมอ รวมไปถึงสมาชิกเก่าก็ควรจัดวางแผนการอบรมให้ ความรู้อย่างสม่ำเสมอ
4. ติดตามข่าวจากชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนฯ หรือองค์กรอื่นที่จัดอบรมโครงการที่เป็นประโยชน์ กับคณะกรรมการไปเข้ารับการอบรมให้มีความรู้ ความสามารถพัฒนาสหกรณ์ หรือมีความรู้ทัน ตามเหตุการณ์ปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ โดยเฉพาะในเรื่องของบทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการควรมีความชัดเจน
5. ทำการประชาสัมพันธ์ข่าวหรือกิจกรรมของสหกรณ์ให้ผู้มาเยี่ยมเยียนสหกรณ์ได้ทราบและเกิด ความประทับใจ

# คุณลักษณะเฉพาะของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

## หน้าที่ความรับผิดชอบเฉพาะด้าน (ต่อ)

6. ประเมินผลรายเดือน/สามเดือน/รายปีในการจัดอบรมให้แก่สมาชิกและคณะกรรมการ
  - สมาชิกใหม่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสหกรณ์เครดิตยูเนียน
  - สมาชิกเก่ามีความชัดเจนในเรื่องสหกรณ์เครดิตยูเนียนและมีความมั่นใจต่อ สหกรณ์ตลอดจนมาใช้บริการกับสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง
  - คณะกรรมการมีความชัดเจนในเรื่องบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและมีความรู้ความสามารถเพิ่มเติมในการนำมาใช้ในการบริหารงานสหกรณ์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

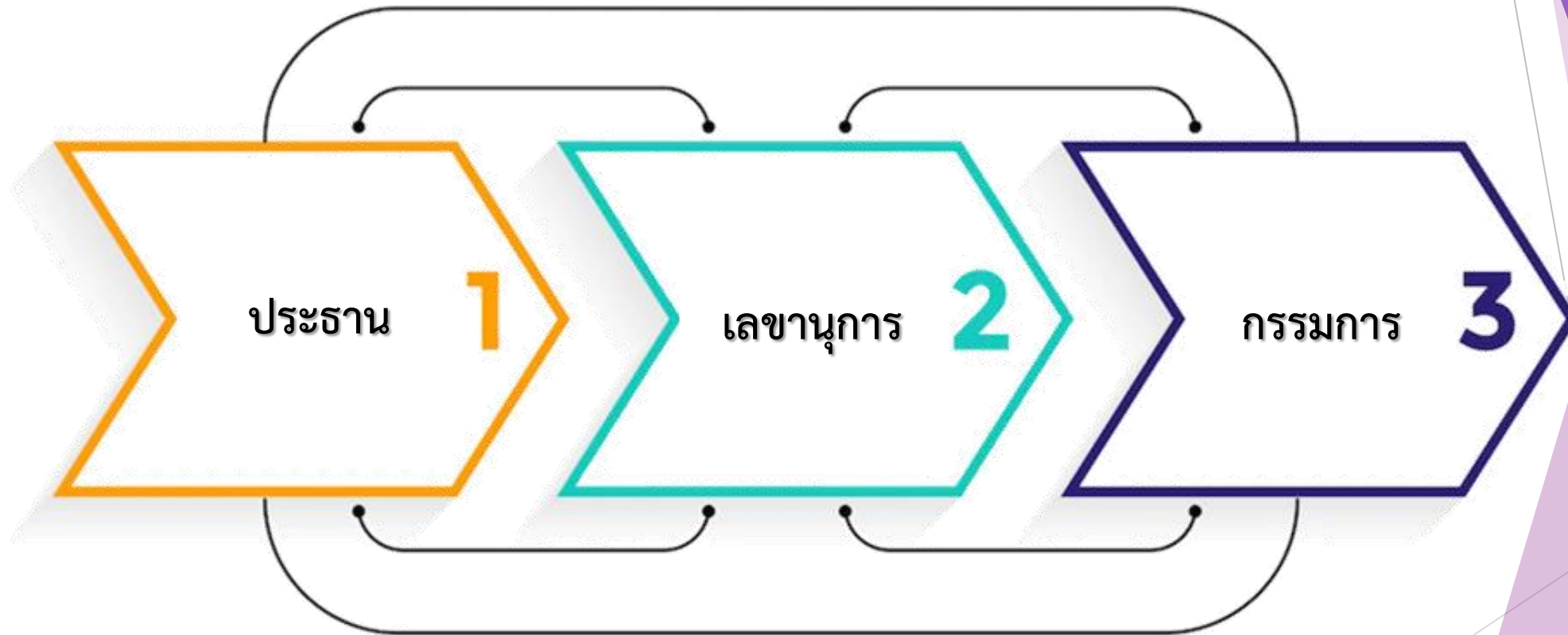
**ห้าม..!!!** มิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้เป็น  
หรือทำหน้าที่คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์



# ห้าม...! มิให้บุคคลซึ่งมีลักษณะดังต่อไปนี้ เป็นหรือทำหน้าที่คณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์

1. เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่กระทำโดยทุจริต
2. เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานรัฐ หรือเอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่
3. เคยถูกนายทะเบียนสหกรณ์สั่งให้พ้นตำแหน่งกรรมการดำเนินการ
4. เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการดำเนินการ เพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
5. สมาชิกซึ่งอยู่ระหว่างผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าจะเป็นต้นเงินหรือดอกเบี้ยหรือสมาชิกตามข้อบังคับที่ได้เข้าเป็นสมาชิกไม่ครบสิบสองเดือน
6. ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์

# ตำแหน่งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์



# หน้าที่ในตำแหน่ง คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์



## ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

1. เรียกประชุม
2. เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการศึกษา
3. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อที่ประชุมกรรมการดำเนินการ
4. ประสานงานกับคณะกรรมการชุดอื่น
5. รับผิดชอบงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



## เลขานุการกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

1. บันทึกรายงานการประชุม
2. ออกหนังสือเชิญเรียกประชุม
3. ประสานงาน
4. เก็บข้อมูลและเผยแพร่ข่าวสาร
5. รับผิดชอบงานตามที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษา



## กรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

1. ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย จากที่ประชุมคณะกรรมการศึกษา
2. เสนอข้อคิดเห็นในการดำเนินงานในที่ประชุม



# กำหนดเวลาอยู่ในตำแหน่งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

คณะกรรมการศึกษา คือ คณะกรรมการย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการดำเนินการ ดังนั้น การอยู่ในตำแหน่งของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จึงอยู่ในตำแหน่งได้เท่ากับกำหนดเวลาของคณะกรรมการดำเนินการซึ่งแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์นั้น โดยจะมีการตั้งกันทุกๆ ปี หลังจากการประชุมสมาชิกเลือกคณะกรรมการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว



# การพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์

- 1) ออกตามวาระ
- 2) ลาออกโดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการดำเนินการ
- 3) ขาดจากสมาชิกภาพ
- 4) เป็นเจ้าหน้าที่ประจำในสหกรณ์นี้
- 5) เป็นผู้ผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้โดยไม่มีการขอผ่อนผัน
- 6) พ้นจากการเป็นคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์ไม่ว่าด้วยสาเหตุใด



## การเรียกประชุม

1. คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีการประชุมกันตามคราวที่มีกิจธุระ แต่จะต้องมีการประชุมกันทุกเดือน เดือนละครั้งเป็นอย่างน้อย
2. ให้ประธานหรือเลขานุการนัดเรียกประชุม
3. ให้คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ รายงานผลการปฏิบัติงานให้ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทราบในการประชุมคราวถัดไป



ในการประชุมคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ ต้องมีกรรมการศึกษาและ  
ประชาสัมพันธ์ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการศึกษาและ  
ประชาสัมพันธ์ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

# บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการการศึกษาและประชาสัมพันธ์



# บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

- 1) ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่สมาชิกโดยให้การศึกษาอบรมแก่สมาชิก และผู้ที่สนใจให้ทราบถึงเจตนารมณ์ หลักวิธีการ และการบริหารงานของสหกรณ์
- 2) ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวสาร ความรู้เกี่ยวกับลักษณะประโยชน์ รวมทั้งผลงานของสหกรณ์ให้สมาชิก และบุคคลภายนอกได้รับทราบ
- 3) ดำเนินการในการหาผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก และเยี่ยมเยียนสมาชิกเป็นครั้งคราว
- 4) ให้การศึกษาอบรมและเผยแพร่แก่สมาชิกถึงวิธีการออมทรัพย์และการใช้จ่ายเงินอย่างรอบคอบตลอดจนวิชาการต่างๆ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ
- 5) ศึกษาและติดตามข่าวความเคลื่อนไหว ด้านการดำเนินงานของสหกรณ์อื่นทั้งในและนอกประเทศเพื่อนำตัวอย่างที่ดีมาเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณานำมาบริการแก่สมาชิกตามความเหมาะสม

# บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

## สรุปบทบาทหน้าที่

คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ จำทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวสารของสหกรณ์สู่สมาชิกและบุคคลทั่วไป รวมถึงทำหน้าที่ในการหาผู้สมัครเป็นสมาชิกและเยี่ยมเยียนสมาชิก ตลอดจนดำเนินการจัดฝึกอบรมหรือให้การศึกษาอบรมแก่สมาชิกและบุคลากรของสหกรณ์ และมีหน้าที่ในการศึกษาหาข้อมูล พร้อมทั้งติดตามความเคลื่อนไหวของขบวนการสหกรณ์เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในสหกรณ์ตนเอง

# หลักการและเทคนิคการบริหารงานสหกรณ์เครดิตยูเนียน ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์



# หลักการและเทคนิคการบริหารงานสหกรณ์เครดิตยูเนียน ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

การดำเนินงานด้านต่างๆ ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ประกอบด้วย  
ดังต่อไปนี้

1. ด้านการจัดโครงการศึกษาอบรม
2. ด้านการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ในสหกรณ์
3. ด้านการขยายจำนวนสมาชิก
4. ด้านการรายงานประชุมคณะกรรมการศึกษา

# หลักการและเทคนิคการบริหารงานสหกรณ์เครดิตยูเนียน ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

## 1. ด้านการจัดโครงการศึกษาอบรม

- 1.1 ความจำเป็นในการศึกษาอบรม
- 1.2 การกำหนดหลักสูตร
- 1.3 เทคนิคการฝึกอบรม
- 1.4 การจัดทำแผนการดำเนินงาน โครงการฝึกอบรม
- 1.5 การเตรียมการเป็นผู้บรรยาย
- 1.6 การประเมินผลและการรายงานการประเมินผล

# หลักการและเทคนิคการบริหารงานสหกรณ์เครดิตยูเนียน ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

## 2. ด้านการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ในสหกรณ์เครดิตยูเนียน

- 2.1 วิธีการประชาสัมพันธ์
- 2.2 เครื่องมือและเทคนิคที่ใช้
- 2.3 การวางแผนโฆษณา/ประชาสัมพันธ์

# หลักการและเทคนิคการบริหารงานสหกรณ์เครดิตยูเนียน ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

## 3. ด้านการขยายจำนวนสมาชิก

กลยุทธ์และเครื่องมือในการขยายจำนวนสมาชิก

- การขาย
- การติดต่อสื่อสาร
- ระบบการบริการถึงที่

# หลักการและเทคนิคการบริหารงานสหกรณ์เครดิตยูเนียน ของคณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์

## 4. ด้านการประชุมคณะกรรมการศึกษา

วาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาระเบียบวาระการประชุม

วาระที่ 2 เรื่องพิจารณารับรองรายงานการประชุมครั้งก่อน

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

4.1 เรื่องรายงานผลการปฏิบัติงานกรรมการศึกษา

วาระที่ 5 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 6 เรื่องอื่นๆ