



โครงสร้างการบริหารงาน สหกรณ์เครดิตยูเนียน





“โครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์เครดิตยูเนียน”





โครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์เครดิตยูเนียนประกอบด้วย

1. สมาชิกสหกรณ์
2. ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์
3. คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์
4. คณะผู้ตรวจสอบกิจการ
5. ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์



“อำนาจสูงสุดในสหกรณ์เครดิตยูเนียน”

คือ สมาชิกในที่ประชุมใหญ่

สมาชิก คือ บุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่สหกรณ์กำหนด ได้สมัครเป็นสมาชิกสหกรณ์ตามขั้นตอนที่กำหนด และผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการให้เป็นสมาชิกสมบูรณ์ได้





“ประเภทของสมาชิกในสหกรณ์”

แบ่งออกเป็น 2 ประเภท

1. สมาชิกสามัญ
2. สมาชิกสมทบ





สมาชิกสามัญ

- เป็นผู้ที่มีชื่อและลงลายมือชื่อในบัญชีรายชื่อผู้ซึ่งจะเป็นสมาชิกของสหกรณ์ และชำระค่าหุ้นตามจำนวน **(รอแก้ไข)**



“ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์”

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ เป็นองค์กรที่มีอำนาจสูงสุดในการบริหารงานของสหกรณ์ประกอบด้วย สมาชิกที่มาร่วมประชุมกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องใด ๆ ของที่ประชุมใหญ่จะเป็นไปตามหลักประชาธิปไตย กล่าวคือ **หนึ่งคนหนึ่งเสียงและ ให้ถือมติคะแนนเสียงข้างมากเป็นเกณฑ์**



“การประชุมใหญ่”

ประเภทของการประชุมใหญ่

1. การประชุมใหญ่สามัญ
2. การประชุมใหญ่วิสามัญ





1. การประชุมใหญ่สามัญ

ครั้งแรก

90 วัน นับแต่ที่นายทะเบียนสหกรณ์รับจดทะเบียนเพื่อเลือกคณะกรรมการ
ดำเนินการและมอบหมายการทั้งปวงให้คณะกรรมการดำเนินการ

ครั้งต่อไป

ประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน 150 วัน นับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีสหกรณ์





1. การประชุมใหญ่สามัญ (ต่อ)

ตามราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา 40 ให้คณะผู้จัดตั้งสหกรณ์นัดสมาชิกมาประชุมกันเป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรกภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่จดทะเบียนสหกรณ์ เพื่อตั้งคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์และมอบหมายการทั้งปวงให้แก่คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

มาตรา 54 ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่สามัญปีละหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีทางบัญชีของสหกรณ์นั้น





2. การประชุมใหญ่วิสามัญ

ตามราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา 55 เมื่อมีเหตุอันสมควร คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะเรียกประชุมใหญ่วิสามัญเมื่อใดก็ได้ แต่ถ้านายทะเบียนสหกรณ์มีหนังสือแจ้งให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ หรือในกรณีที่สหกรณ์ขาดทุนเกินกึ่งของจำนวนทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว ต้องเรียกประชุมใหญ่วิสามัญโดยมิชักช้าแต่ไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่สหกรณ์ทราบ





2. การประชุมใหญ่วิสามัญ (ต่อ)

สมาชิกซึ่งมีจำนวน**ไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด** หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน หรือผู้แทนสมาชิกในกรณีที่มีผู้แทนสมาชิกตามมาตรา 56 ซึ่งมีจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าห้าสิบคนลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญก็ได้

ในกรณีที่สมาชิก หรือผู้แทนสมาชิกของสหกรณ์เป็นผู้ร้องขอให้เรียกประชุมใหญ่วิสามัญให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เรียกประชุมใหญ่วิสามัญ**ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่รับคำขอ** ถ้าคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ไม่เรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว ให้นายทะเบียนสหกรณ์มีอำนาจเรียกประชุมใหญ่วิสามัญภายในระยะเวลาจากที่เห็นสมควรได้





“องค์ประชุมใหญ่”

กรณีที่ครบองค์ประชุม

ตามราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา 57 การประชุมใหญ่ของสหกรณ์ต้องมีสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ในกรณีเป็นการประชุมใหญ่โดยผู้แทนสมาชิก ต้องมีผู้แทนสมาชิกมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้แทนสมาชิกทั้งหมดหรือไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยคน ซึ่งจะครบองค์ประชุม

ในการประชุมใหญ่ สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกจะมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาประชุมแทนตน
ไม่ได้





“องค์ประชุมใหญ่”

กรณีที่ไม่ครบองค์ประชุม

ตามราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา 58 ในประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ถ้าสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก แล้วแต่กรณี มาประชุมไม่ครบองค์ประชุม ให้นัดประชุมใหญ่อีกครั้งหนึ่งในสิบสี่วันนับแต่วันที่นัดประชุมใหญ่ครั้งแรก ในการประชุมครั้งนี้ถ้ามิใช่การประชุมวิสามัญที่สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก ร้องขอให้เรียกประชุมแล้ว เมื่อมีสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก แล้วแต่กรณี มาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกทั้งหมด หรือไม่น้อยกว่าสามสิบคน ก็ให้ถือว่าเป็นองค์ประชุม





“การลงคะแนนเสียงในที่ประชุมใหญ่”

ตามราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา 59 สมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมใหญ่ให้ถือเสียงข้างมาก เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้ ให้ถือเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิกซึ่งมาประชุม





“การลงคะแนนเสียงในที่ประชุมใหญ่”

- 1) การแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
- 2) การควบสหกรณ์
- 3) การแยกสหกรณ์
- 4) การเลิกสหกรณ์
- 5) การอื่นใดที่ข้อบังคับกำหนดให้ใช้เสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกหรือผู้แทนสมาชิก ซึ่งมาประชุม





“อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่”

ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์นอกจากจะมีอำนาจหน้าที่พิจารณา วินิจฉัยปัญหาทุก
อย่างที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับกิจการสหกรณ์แล้ว ยังมีอำนาจหน้าที่ที่สำคัญตามข้อบังคับ
สหกรณ์ ดังนี้

1. รับทราบเรื่องรับสมาชิกใหม่ สมาชิกลาออกจากสหกรณ์ การเลือกตั้งผู้แทน
สมาชิก และวินิจฉัยข้ออุทธรณ์ของผู้สมัครซึ่งมิได้รับเลือกเข้าเป็นสมาชิก และ
สมาชิกที่ถูกให้ออกจากสหกรณ์
2. พิจารณาเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการดำเนินการและผู้ตรวจสอบกิจการของ
สหกรณ์





“อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่” (ต่อ)

3. พิจารณาอนุมัติงบการเงินและจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีของสหกรณ์
4. รับทราบรายงานประจำปี แสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ ของคณะกรรมการดำเนินการ และรายงานของผู้ตรวจสอบกิจการ
5. พิจารณากำหนดบำเหน็จค่าตอบแทนการปฏิบัติงานของกรรมการดำเนินการ หรือ กรรมการอื่นๆ และผู้ตรวจสอบกิจการ
6. พิจารณากำหนดวงเงิน ซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกัน
7. พิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์
8. พิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ
9. พิจารณาการแยกสหกรณ์ การควบสหกรณ์





“อำนาจหน้าที่ของที่ประชุมใหญ่” (ต่อ)

10. กำหนด ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าเบี้ยประชุมของกรรมการ
ดำเนินการ กรรมการอื่นๆ ที่ปรึกษา และที่ปรึกษากิตติมศักดิ์
11. รับทราบเรื่องการดำเนินงานของสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย และ/หรือ
ชุมนุมสหกรณ์เครดิตยูเนียนแห่งประเทศไทย จำกัด ที่สหกรณ์นี้เป็นสมาชิกอยู่
12. พิจารณาและปฏิบัติตามบันทึกหรือหนังสือของนายทะเบียนสหกรณ์ รองนาย
ทะเบียนสหกรณ์ ผู้ตรวจการสหกรณ์ ผู้สอบบัญชีและพนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งนาย
ทะเบียนสหกรณ์มอบหมาย
13. กำหนดรูปการณ์ ซึ่งสหกรณ์คิดจะทำเป็นเครื่องเกื้อหนุนบรรดาสมาชิกตาม
วัตถุประสงค์ของสหกรณ์





ที่มาของคณะกรรมการดำเนินการและคณะผู้ตรวจสอบกิจการ

ที่ประชุมใหญ่จะเลือก คณะกรรมการ 2 ชุด

1. คณะกรรมการดำเนินการ

2. คณะผู้ตรวจสอบกิจการ





ฐานะของคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์

ให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์เป็นผู้ดำเนินกิจการและเป็นผู้แทนสหกรณ์ในกิจการอันเกี่ยวกับบุคคลภายนอก เพื่อการนี้ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์จะมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือผู้จัดการทำแทนได้





ควรเลือกบุคคลประเภทใดเข้าเป็นกรรมการ

1. มีความซื่อสัตย์ สุจริตมั่นคง
2. มีความประพฤติ เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป
3. มีความเสียสละ เพื่อประโยชน์ส่วนรวมเป็นใหญ่





ควรเลือกบุคคลประเภทใดเข้าเป็นกรรมการ

4. มีความสามารถที่จะปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับมอบหมาย
5. มีความตั้งใจที่จะปฏิบัติหน้าที่ของตนเพื่อความเจริญก้าวหน้าของเครดิตยูเนียน
6. มีจิตใจเป็นธรรม เป็นนักประชาธิปไตย เป็นต้น ยอมรับฟังความคิดเห็นของสมาชิก และรับพิจารณาด้วยดี





“บุคคลที่ไม่มีสิทธิเป็นกรรมการดำเนินการ”

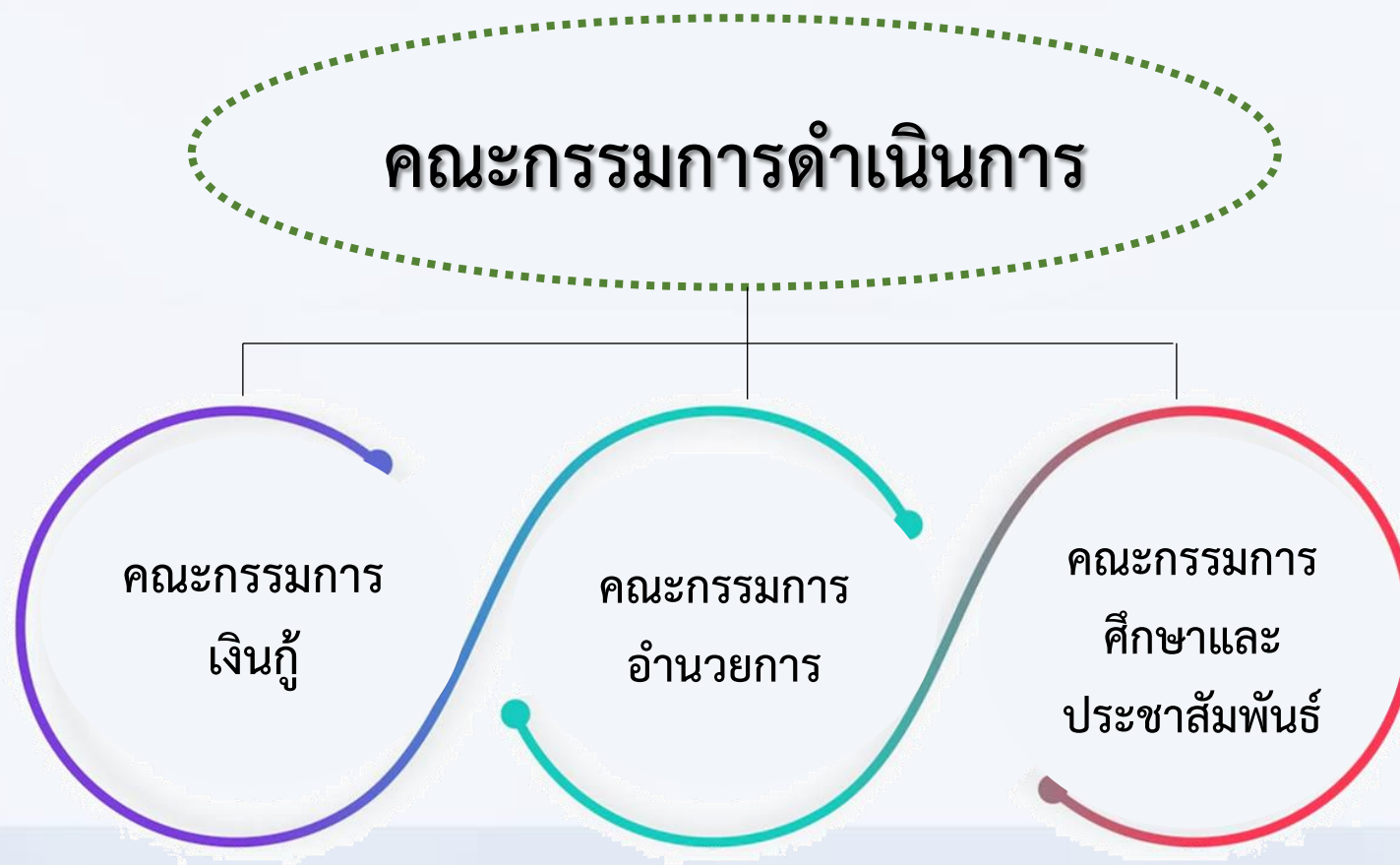
1. อยู่ในระหว่างผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ไม่ว่าต้นเงินหรือดอกเบี้ย
2. เป็นสมาชิกยังไม่ครบ 12 เดือน
3. ผู้ซึ่งเคยถูกที่ประชุมใหญ่ หรือนายทะเบียนสหกรณ์ถอดถอนจากตำแหน่งกรรมการ
4. เป็นพนักงานและลูกจ้างประจำในสหกรณ์



“ที่มาของคณะกรรมการชุดย่อย”



คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ จะดำเนินการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ ออกเป็นคณะกรรมการชุดย่อย 3 คณะ ดังนี้





“คณะกรรมการอำนวยการ”

หน้าที่

รับผิดชอบและบริการสมาชิกโดยทั่วไป เช่น การรับเงินสะสม การจ่ายเงินกู้ รวมทั้งการจัดระบบ ระเบียบเอกสาร และดูแลความเรียบร้อย พิจารณารับสมาชิก ควบคุมดูแลการเงินและการบัญชี รวมทั้งเสนอแนวทางการดำเนินการในการร่างระเบียบหรือแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบต่างๆ





“คณะกรรมการเงินกู้”

หน้าที่

พิจารณาในคำร้องขอกู้เงินสมาชิก ตามระเบียบที่สหกรณ์กำหนด ตรวจสอบควบคุมหลักประกันเงินกู้และดูแลการชำระหนี้ ของผู้กู้ให้เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา





“คณะกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์”

หน้าที่

ในด้านการพัฒนาคุณภาพสมาชิก โดยการให้การศึกษอบรม เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานของสหกรณ์ การขยายจำนวนสมาชิก รวมทั้งการติดตามข่าวสารความคืบหน้าในวงการสหกรณ์ เพื่อเสนอแนะกรรมการในการจัดบริการใหม่แก่สมาชิก

